

# Bestellschein

## Kurzbericht mit Einladung

per E-Mail an:  
geschaeftsberichtservice@geno-kom.de



Albersloher Weg 9  
48155 Münster

Telefon: 02 51 53001-30  
Telefax: 02 51 53001-99

BLZ \_\_\_\_\_  
Bankname \_\_\_\_\_  
Straße/Nr. \_\_\_\_\_  
PLZ/Ort \_\_\_\_\_

### Ansprechpartner für Rückfragen:

Name \_\_\_\_\_  
Telefon \_\_\_\_\_  
Telefax \_\_\_\_\_  
E-Mail \_\_\_\_\_

## Kurzbericht mit Einladung

### Kurzbericht mit Einladung, DIN A4

im Format 210 x 297 mm, 2 Seiten,  
4/1-farbiger Druck, Offset-Papier,  
135 g/m<sup>2</sup>

- Anlieferung ungefalzt (plano)  
 auf DIN lang gefalzt

Die Preise finden Sie in unserer Angebotsbroschüre  
GeschäftsberichtService 2018/2019, Seite 14.

Auflage: \_\_\_\_\_ Stück

### Kurzbericht mit Einladung, 8-Seiter, DIN lang

im Format 100 x 210 mm,  
4/1-farbig + Schutzlack matt, Bilderdruck matt,  
170 g/m<sup>2</sup>, Altarfalz

Bitte wählen Sie Ihr **Titelmotiv**

aus der Angebotsbroschüre GeschäftsberichtService 2017/2018

- Partner  Zukunft  
 Verbundenheit  Digitalisierung

Die Preise finden Sie in unserer Angebotsbroschüre  
GeschäftsberichtService 2018/2019, Seite 13.

Auflage: \_\_\_\_\_ Stück

### Ihre individuellen Veranstaltungsangaben

Tag: \_\_\_\_\_ Beginn: \_\_\_\_\_ Absendeort und Datum: \_\_\_\_\_

Ort: \_\_\_\_\_

Name des Vorstands- oder Aufsichtsratsvorsitzenden: \_\_\_\_\_

Namen weiterer Vorstands- oder Aufsichtsratsmitglieder: \_\_\_\_\_

Tagesordnung:

- 1) \_\_\_\_\_
- 2) \_\_\_\_\_
- 3) \_\_\_\_\_
- 4) \_\_\_\_\_
- 5) \_\_\_\_\_
- 6) \_\_\_\_\_
- 7) \_\_\_\_\_
- 8) \_\_\_\_\_

Der Jahresabschluss und der Lagebericht liegen \_\_\_\_\_ Tage vor der General-/Vertreterversammlung in unseren Geschäftsräumen zur Einsicht aus.

Der Korrekturabzug muss vom Auftraggeber schriftlich frei gegeben werden. Die schriftliche Freigabe ist für den Druck verbindlich. Ergänzend gelten die aktuellen Allgemeinen Geschäftsbedingungen und Sonderbedingungen der geno kom Werbeagentur GmbH.

**Produktionszeit:** 7 Arbeitstage nach Eingang aller benötigten Daten wird Ihnen ein Korrekturabzug zur Freigabe zugesandt; weitere 8–10 Arbeitstage nach Freigabe durch Sie werden die Berichte in den Versand gegeben.

\_\_\_\_\_  
Datum, Unterschrift

# Kurzbericht mit Einladung | Jahresbilanz, Gewinn- und Verlust-Rechnung

Ihre Bilanz benötigen wir als verarbeitungsfähige Datei (keine Bilddatei) – andernfalls entstehen Zusatzkosten für das händische Übertragen

## Kurzfassung der Bilanz zum 31. 12. 2018 (gilt für Kreditgenossenschaften ohne Warengeschäft)

Aktiva	<input type="checkbox"/> Tsd.	<input type="checkbox"/> Mio.	EUR
Barreserve			,-
Schuldtitel öffentlicher Stellen und Wechsel, die zur Refinanzierung bei Zentralnotenbanken zugelassen sind			,-
Forderungen an Kreditinstitute			,-
Forderungen an Kunden			,-
Schuldverschreibungen und andere festverzinsliche Wertpapiere			,-
Aktien und andere nicht festverzinsliche Wertpapiere			,-
Handelsbestand			,-
Beteiligungen und Geschäftsguthaben bei Genossenschaften			,-
Anteile an verbundenen Unternehmen			,-
Treuhandvermögen			,-
Ausgleichsforderungen gegen die öffentliche Hand einschließlich Schuldverschreibungen aus deren Umtausch			,-
Immaterielle Anlagewerte			,-
Sachanlagen			,-
Sonstige Vermögensgegenstände			,-
Rechnungsabgrenzungsposten			,-
Aktive latente Steuern			,-
Aktiver Unterschiedsbetrag aus der Vermögensverrechnung			,-
<b>Summe der Aktiva</b>			,-

Passiva	<input type="checkbox"/> Tsd.	<input type="checkbox"/> Mio.	EUR
Verbindlichkeiten gegenüber Kreditinstituten			,-
Verbindlichkeiten gegenüber Kunden			,-
Verbriefte Verbindlichkeiten			,-
Handelsbestand			,-
Treuhandverbindlichkeiten			,-
Sonstige Verbindlichkeiten			,-
Rechnungsabgrenzungsposten			,-
Passive latente Steuern			,-
Rückstellungen			,-
Nachrangige Verbindlichkeiten			,-
Genussrechtskapital			,-
Fonds für allgemeine Bankrisiken			,-
Eigenkapital			,-
davon Bilanzgewinn			,-
<b>Summe der Passiva</b>			,-
Eventualverbindlichkeiten			,-
Andere Verpflichtungen			,-

## Gewinn- und Verlust-Rechnung vom 1. 1. 2018 bis 31. 12. 2018, Kurzfassung (Bitte nur ausfüllen, wenn Version „DIN lang“ gewünscht wird)

	<input type="checkbox"/> Tsd.	<input type="checkbox"/> Mio.	EUR
Zinserträge			,-
Zinsaufwendungen			,-
Laufende Erträge aus Aktien und anderen nicht festverzinslichen Wertpapieren, Beteiligungen, Guthaben bei Genossenschaften und aus Anteilen an verbundenen Unternehmen			,-
Erträge aus Gewinngemeinschaften, Gewinn- oder Teilgewinnabführungsverträgen			,-
Provisionserträge			,-
Provisionsaufwendungen			,-
Nettoertrag/-aufwand des Handelsbestand			,-
Sonstige betriebliche Erträge			,-
Allgemeine Verwaltungsaufwendungen			,-
Abschreibungen und Wertberichtigungen auf immaterielle Anlagewerte und Sachanlagen			,-
Sonstige betriebliche Aufwendungen			,-
Abschreibungen und Wertberichtigungen auf Forderungen und bestimmte Wertpapiere sowie Zuführungen zu Rückstellungen im Kreditgeschäft			,-

Erträge aus Zuschreibungen zu Forderungen und bestimmten Wertpapieren sowie aus der Auflösung von Rückstellungen im Kreditgeschäft			,-
Abschreibungen und Wertberichtigungen auf Beteiligungen, Anteile an verbundenen Unternehmen und wie Anlagevermögen behandelte Wertpapiere			,-
Erträge aus Zuschreibungen zu Beteiligungen, Anteilen an verbundenen Unternehmen und wie Anlagevermögen behandelten Wertpapieren			,-
Aufwendungen aus Verlustübernahme			,-
Ergebnis der normalen Geschäftstätigkeit			,-
Außerordentliches Ergebnis			,-
Steuern			,-
Jahresüberschuss			,-
Gewinnvortrag aus dem Vorjahr			,-
Entnahmen aus Ergebnisrücklagen			,-
Einstellungen in Ergebnisrücklagen			,-
<b>Bilanzgewinn</b>			,-

### Die Daten unserer Bank

	<input type="checkbox"/> Tsd.	<input type="checkbox"/> Mio.	2017	2018	+/- in %
Mitglieder					
Bilanzsumme					
Kundengelder					
Kundengelder (Einlagen und Schuldverschreibungen)					
Ausleihungen					
Mitarbeiter					

Datum, Unterschrift

Der vollständige Jahresabschluss wurde vom Genossenschaftsverband

mit dem uneingeschränkten Bestätigungsvermerk versehen.

Der Lagebericht gibt insgesamt eine zutreffende Vorstellung von der Lage der Genossenschaft und stellt die Chancen und Risiken der voraussichtlichen Entwicklung zutreffend dar.

Die Offenlegung des vollständigen Jahresabschlusses und des Lageberichtes gem. § 340 I HGB i. V. m. § 325 HGB erfolgt im elektronischen Bundesanzeiger.

Zusätzlich erfolgt eine Veröffentlichung einer Kurzfassung in